|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **사용자 요구사항** | **작 성** | **검 토** | **승 인** |
| 송지은 | 4조 | 문창균 |
| 17.07.05 |  |  |

* **요구사항 명세**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 회원가입 | | |
| 요구사항 ID | | R-0-001 | 요구사항 명 | 회원가입에 필요한 사용자 정보 최소화. |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 회원 가입이 사용자들의 불필요한 정보 보단 간편하고 최소화한 아이디(email, 비밀번호, 이름)으로 구성 | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 하 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 회원가입 | | |
| 요구사항 ID | | R-0-002 | 요구사항 명 | 중복된 아이디 가입 불가 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 아이디의 중복이 있으면 다른 아이디로 대체 | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 회원가입 | | |
| 요구사항 ID | | R-0-003 | 요구사항 명 | 회원가입 시 로그인 페이지로 이동 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 회원가입을 마치면 로그인 페이지로 전환 | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 하 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 로그인 | | |
| 요구사항 ID | | R-1-001 | 요구사항 명 | 비밀번호 찾기 하면 이메일로 비밀번호 변경 페이지로 이동 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 비밀번호가 생각이 안 날 때 가입된 아이디(email)에 비밀번호 변경 페이지로 이동하게 링크를 걸어준다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 로그인 | | |
| 요구사항 ID | | R-1-002 | 요구사항 명 | 로그인 하면 워크스페이스 선택페이지로 이동 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 로그인 하면 워크스페이스 선택 페이지로 전환 | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 하 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 로그인 | | |
| 요구사항 ID | | R-1-003 | 요구사항 명 | 로그아웃 하면 메인 페이지로 이동 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 로그아웃 하면 메인 페이지로 전환 | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 하 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | workspace | | |
| 요구사항 ID | | R-2-001 | 요구사항 명 | 워크스페이스는 회원 가입하면 필수 1개 이상 생성 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 최초 회원가입 시 무조건 하나의 워크스페이스를 생성해야 한다.  워크스페이스는 작업 공간을 말한다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | workspace | | |
| 요구사항 ID | | R-2-002 | 요구사항 명 | 워크스페이스는 생성, 삭제 가능 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 사용자는 워크스페이스를 생성 및 삭제가 가능하다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | workspace | | |
| 요구사항 ID | | R-2-003 | 요구사항 명 | 생성된 워크스페이스를 누르면 등록된 프로젝트가 보여짐 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 워크스페이스를 누르면 등록된 프로젝트 목록이 보여진다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | workspace | | |
| 요구사항 ID | | R-2-004 | 요구사항 명 | 여러 개의 워크스페이스 생성 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 회원은 여러 개의 워크스페이스를 생성할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | workspace | | |
| 요구사항 ID | | R-2-005 | 요구사항 명 | 워크스페이스 삭제하면 관련된 모든 데이터 삭제됨 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 워크스페이스를 삭제하면 관련된 모든 데이터(프로젝트, 업무, 세부업무)가 삭제된다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | workspace | | |
| 요구사항 ID | | R-2-006 | 요구사항 명 | 워크스페이스 이름 중복 가능 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 워크스페이스 이름 중복이 가능하다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 중 | 난 이 도 | 하 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | project | | |
| 요구사항 ID | | R-3-001 | 요구사항 명 | 프로젝트 생성 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 워크스페이스 안에 프로젝트를 생성한다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | project | | |
| 요구사항 ID | | R-3-002 | 요구사항 명 | 같이 프로젝트 할 멤버 초대 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트를 생성한 매니저가 같이 프로젝트 할 멤버를 초대한다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | project | | |
| 요구사항 ID | | R-3-003 | 요구사항 명 | 멤버 초대는 이메일 전송 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트를 생성한 매니저가 함께 프로젝트 진행할 멤버에게 이메일 전송하여 초대장을 보낸다. 이메일이 전송되면 프로젝트에 참여 가능하다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | project | | |
| 요구사항 ID | | R-3-004 | 요구사항 명 | 생성된 프로젝트 누르면 업무 페이지로 이동 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트 목록에서 프로젝트를 누르면 해당 업무 페이지로 이동한다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | project | | |
| 요구사항 ID | | R-3-005 | 요구사항 명 | 프로젝트 매니저만 프로젝트 생성 가능 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트 매니저만 프로젝트를 생성할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | project | | |
| 요구사항 ID | | R-3-006 | 요구사항 명 | 하나의 워크스페이스 안에 여러 개의 프로젝트 생성 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 하나의 워크스페이스 안에 여러 개의 프로젝트를 생성할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | project | | |
| 요구사항 ID | | R-3-007 | 요구사항 명 | 프로젝트 생성 후 프로젝트 시작일, 프로젝트 종료일 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트를 생성하고 프로젝트 설정에서 프로젝트 시작일과 종료일을 설정할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-001 | 요구사항 명 | 프로젝트 매니저는 프로젝트 진행하는 멤버에게 세부업무 분담 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 업무 분배를 위해 각 멤버들에게 업무를 배정할 수 있다.  단, 프로젝트 멤버 중에서 단 한 명에게만 업무를 배정할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-002 | 요구사항 명 | 전체 업무 / 개인 업무 목록 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 매니저는 조원자들에게 개인 업무를 내릴 수 있으며, 전체업무는 모두 볼 수 있다.  나에게 배정된 업무와 조원 전체 업무를 볼 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-003 | 요구사항 명 | 세부업무 완료는 업무를 분담 받은 사람만 가능 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 관리자에게 업무를 받은 조원은 자신의 업무만 업무 완료를 할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-004 | 요구사항 명 | (완료된 세부업무) / (총 세부업무) \* 100 업무 진행도 표시 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 업무 진행도는 완료된 업무 / 총 업무 \* 100으로 진행도를 표시한다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-005 | 요구사항 명 | 큰 업무 카테고리 안에 세부 업무 추가 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트 매니저는 큰 업무 카테고리 안에 세부 업무를 추가할 수 있다.  세부 업무는 함께 진행하는 멤버에게 세부 업무 하나씩 분담한다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-006 | 요구사항 명 | 업무 삭제 / 세부업무 삭제 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트 매니저는 업무 삭제가 가능하다.  프로젝트 매니저는 세부업무 삭제가 가능하다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-007 | 요구사항 명 | 세부업무 명 수정 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트 매니저는 세부업무 명 수정이 가능하다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-008 | 요구사항 명 | 세부업무 시작일, 세부업무 마감일 설정 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 업무는 업무 시작일과 마감일을 설정해서 일정관리를 편리하게 할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-009 | 요구사항 명 | 세부업무가 등록되면 캘린더에 추가 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 캘린더를 한눈에 볼 수 있게 시각화하여 업무가 등록되어 시작과 마감일을 확인 할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-010 | 요구사항 명 | 세부업무에 파일업로드 가능 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 업무를 하는 동안 추가 필요한 자료를 업로드 하여 도움을 줌. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 업무 | | |
| 요구사항 ID | | R-4-011 | 요구사항 명 | 업무 마감일 메일 발송 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 업무 마감일 하루 전에 마감 임박하다는 메일이 발송된다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 채팅 | | |
| 요구사항 ID | | R-5-001 | 요구사항 명 | 프로젝트 진행하는 사람끼리 채팅 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 채팅방은 프로젝트 별로 관리된다.  프로젝트간 사람들끼리는 서로 채팅을 하면서 의견소통을 할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 캘린더 | | |
| 요구사항 ID | | R-6-001 | 요구사항 명 | 캘린더 오늘 날짜(today) 표시 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 캘린더에 오늘 날짜(today)를 표시해준다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 캘린더 | | |
| 요구사항 ID | | R-6-002 | 요구사항 명 | 프로젝트 단위로 관리 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트 단위로 캘린더를 관리한다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 캘린더 | | |
| 요구사항 ID | | R-6-003 | 요구사항 명 | 세부 업무 등록되면 캘린더에 보이기 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 세부 업무가 등록되면(시작일, 마감일) 캘린더에 표시된다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 캘린더 | | |
| 요구사항 ID | | R-6-004 | 요구사항 명 | 프로젝트 매니저는 세부 업무 추가 가능 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트 매니저는 일정을 추가할 수 있다.  다른 조원들은 일정을 추가 할 수 없다.  프로젝트 매니저는 날짜를 클릭하고 업무를 선택해서 세부 업무를 추가한다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 차트 | | |
| 요구사항 ID | | R-7-001 | 요구사항 명 | 업무별 차트 보여주기 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 등록된 업무를 보여주고 완료된 세부업무와 미완료된 세부 업무를 시각화하여 차트로 보여준다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 차트 | | |
| 요구사항 ID | | R-7-002 | 요구사항 명 | 개인별 차트 보여주기 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 프로젝트에 초대된 멤버들의 각 개인별 총 업무를 시각화하여 차트로 보여준다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 파일 | | |
| 요구사항 ID | | R-8-001 | 요구사항 명 | 파일 리스트는 프로젝트 별로 관리 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 파일 업로드 된 파일 리스트는 프로젝트 별로 관리된다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 파일 | | |
| 요구사항 ID | | R-8-002 | 요구사항 명 | 리스트에는 [파일명], [크기], [공유한사람] 표시 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 파일리스트는 [파일명], [크기], [공유한사람] 으로 리스트가 구성되어 있다.  파일 업로드 된 모든 파일이 파일 리스트에 나온다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 중 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 파일 | | |
| 요구사항 ID | | R-8-003 | 요구사항 명 | 파일 다운로드 가능 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 파일 목록에 있는 파일들은 모두 다운로드가 가능하다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 알림 | | |
| 요구사항 ID | | R-9-001 | 요구사항 명 | 알림 확인 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 알림은 확인만 할 수 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 알림 | | |
| 요구사항 ID | | R-9-002 | 요구사항 명 | 알림이 오면 상단에 표시 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 알림이 오면 상단에 표시가 되고 알림을 읽으면 사라진다.  예를 들어 2개의 알림이 왔는데 1개를 읽었으면 상단에는 1만 표시된다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 알림 | | |
| 요구사항 ID | | R-9-003 | 요구사항 명 | 알림은 [보낸이], [알림내용], [보낸시간] 표시 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 알림은 [보낸이], [알림내용], [보낸시간]으로 구성되어 있다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 서브 시스템명 | | 알림 | | |
| 요구사항 ID | | R-9-004 | 요구사항 명 | 업무 배정받았을 때 알림 |
| 요구사항내역 | 상세설명 | 업무가 나에게 배정 되었을 때 알림이 온다. | | |
| 유 형 |  | | |
| 중 요 도 | 상 | 난 이 도 | 상 |
| 출 처 |  | 관련팀원 | 팀원 전체 |